

NOVÁ TROJKA

MANUÁL LEKTORA

2016 - 2017

Zpracovala Jolana Kurzweilová

V Praze dne 1. 9. 2016

obsah

obsah	2
1. financování Nové Trojky	3
2. programy a činnosti Nové Trojky	3
3. lidé v Nové Trojce	3
4. práva a povinnosti lektorů	3
5. komunikace lektorů s Novou Trojkou	4
6. komunikace lektorů s klienty	5
7. organizace školního roku, přihlašování do kurzů	5
8. výhody pro lektory	5
9. formuláře a formální povinnosti lektorů	6
10. základní metody práce	6
11. materiály, pomůcky	7
12. přílohy	7
13. Rodinné a kulturní centrum NOVÁ TROJKA	10

..

Nová Trojka a její poslání

Nová Trojka je zapsaný spolek, jehož posláním je poskytovat přátelský, bezpečný a inspirativní prostor pro celou rodinu. Chceme v lokalitě dolního Žižkova vytvářet centrum rodinného a kulturního života a prostor pro smysluplné trávení volného času dětí i dospělých.

1. financování Nové Trojky

Celý provoz a programy Nové Trojky jsou financovány z grantů a darů získávaných na základě každoročních žádostí, adresovaných na MČ Praha 3, MPSV, MŠMT, Hl. m. Praha, nadace a na další místa, a z vlastních zdrojů (např. kurzovné a pobytové).

2. programy a činnosti Nové Trojky

Činnost Rodinného a kulturního centra Nová Trojka má těžiště v několika hlavních oblastech:

- Tradiční akce pro širokou veřejnost (Martinská světýlka, Čarodějnice v Zahradě)
- Rozvoj a podpora rodin: Mateřské a otcovské centrum – společné programy pro rodiče a děti
- Rozvoj jednotlivců: široké spektrum volnočasových aktivit pro děti i dospělé
- Podpora a aktivní realizace dobrovolnictví
- Podpora sociálně ohrožených skupin, integrace handicapovaných jedinců
- Vzdělávání dospělých a individuální poradenství a mediace
- další aktivity – spolupráce s různými organizacemi podobného zaměření, účast v komunitním plánování

3. lidé v Nové Trojce

Nejdůležitějšími lidmi v Nové Trojce jsou návštěvníci a klienti. Naše kurzy navštěvuje cca 250 dětí a na 60 dospělých.

O chod Nové Trojky se celkem stará několik zaměstnanců na částečné pracovní úvazky, dalšími zaměstnanci na částečné úvazky a dohody jsou lektori pravidelných kurzů a odborní lektori vzdělávacích programů. Některé programy Mateřského a otcovského centra zajišťují dobrovolníci, kteří se podílí i na mnoha dalších aktivitách Nové Trojky, např. na tradičních akcích.

4. práva a povinnosti lektorů

práva lektorů – lektor má právo:

- na včas vyplacenou odměnu
- na příjemné pracovní prostředí
- na pracovní pomůcky a materiály
- na účast na vzdělávání dle aktuální nabídky
- na využívání výhod lektora
- na neprodlené řešení žádostí lektora, jeho stížností a problémů

povinnosti lektorů – lektor:

- dbá o dobré jméno Nové Trojky
- **zná a dodržuje kurzovní řád**
- je odpovědný koordinátorce kurzů nebo jiné nadřízené osobě dle dohody o pracovní činnosti nebo dohody o provedení práce
- **chodí na hodinu včas**, minimálně 10 minut před jejím začátkem
- provádí základní činnost dle dohody a pečuje o svěřené klienty dle náplně práce
- informuje klienty o důležitých skutečnostech a termínech, viz bod 6 Manuálu lektora
- zachovává mlčenlivost o všech osobních informacích týkajících se klientů organizace

- účastní se jednou ročně povinného školení bezpečnosti práce (BOZP – bezpečnost a ochrana zdraví při práci), požární ochrany (PO) a první pomoci
- účastní se schůzky lektorů min. 1x ročně
- je povinen nahradit lekci zrušenou z důvodu nepřítomnosti lektora, která nebyla nahrazena suplováním
- je povinen vést řádně **docházku klientů na své lekce v elektronickém rezervačním a náhradovém systému „WEBOOKER“**, do kterého zapisuje všechny přítomné, nepřítomné a omluvené žáky **dle školení koordinátorky**. Na základě vyplněné docházky se lektorovi vygeneruje pracovní výkaz za jednotlivé měsíce
 - lektor důsledně dodržuje realitu návštěvnosti kurzu (nefabuluje, kdo byl či nebyl na kurzu)
 - přítomnost klienta lektor označí „fajfkou“ - kliknutím do čtverečku „**potvrzeno**“
 - omluvil-li se klient ve webookeru včas, vznikl mu nárok na náhradní lekci a lektor nic neřeší, tuto informaci uvidí v docházce u daného klienta
 - pokud se klient omlouval jinak než přes webooker (u lektora ústně), najde lektor v seznamu dané lekce dítě a zaškrtně čtvereček „omluven“
 - pokud klient nepřišel ani se neomluvil, najde jej lektor v dané lekci a zaškrtně „nepřítomen“
- lektoři skupinových kurzů:
 - vypracují „plán lekcí“ a „vzorovou lekci“ svého kurzu
 - nedomlouvají bez vědomí koordinátorky se zájemcem o kurz jeho účast v kurzu
 - nepovolují jednorázovou účast nepřihlášeného klienta v kurzu
- lektoři individuálních hudebních kurzů
 - vedou evidenci docházky v individuálních papírových třídních knihách.
 - lekce individuálních hudebních kurzů, zrušené klientem, lektor může, ale není povinen nahradit v jiném čase dle individuální dohody s klientem (umožnit náhradu lekce je vzhledem k vstřícnému vztahu Nové Trojky ke klientům vhodná volba)
 - informují klienty o tomto systému a možnosti náhrad za propadlé lekce
 - jsou jim vypláceny všechny plánované lekce (za přihlášené děti), včetně těch, které byly zrušeny z důvodu nepřítomnosti klienta
 - v případě uskutečnění náhrady za takovouto lekci se tato již lektorovi neproplácí
 - o náhradních lekcích za lekce odpadlé ze strany lektora se domlouvají výhradně s koordinátorkou lektorů a teprve následně informují své žáky
- **opouští-li lektor Novou Trojku jako poslední, zkontroluje, zda jsou zavřena okna ve všech místnostech (tzn. v celém prostoru Nové Trojky), vypnutá vzduchotechnika, zhasnuta a zamčeno a zapíše se do knihy odchodů**
- neprodleně oznámí všechny změny týkající se skutečností uvedených v dohodě

5. komunikace lektorů s Novou Trojkou

- kontaktní osoba pro lektory je koordinátorka kurzů Jolana Kurzweilová, tel. 603 416 724, e-mail jolana.kurzweilova@nova-trojka.cz
- koordinátorka kurzů:
 - je přímá nadřízená lektorů programů pro děti a dospělé
 - určuje práci, kterou v rámci dohody lektor vykonává a kontroluje výkazy odpracovaných hodin
 - odpovídá na lektorovy dotazy
 - hodnotí jeho práci
 - je mu k dispozici při problémech
 - zprostředkovává kontakt s ostatními lektory a pracovníky v organizaci

- lektor má možnost kontaktovat ředitelku organizace Editu Janečkovou, tel.: 777 650 759.
- **lektor neprodleně seznámí organizaci se skutečnostmi, které ovlivňují jeho způsobilost k výkonu sjednané činnosti**
- lektor projedná s koordinátorkou kurzů případné ukončení dohody s dostatečným předstihem tak, aby organizaci nevznikla škoda z důvodu zrušení běžícího kurzu
- lektor svou plánovanou nepřítomnost na kurzu oznámí koordinátorce kurzů neprodleně a s dostatečným předstihem (alespoň dva týdny předem) tak, aby bylo možno zajistit náhradu či lekci zrušit
- k osobní komunikaci slouží boxy, které má každý lektor na určeném místě, do nichž mu dává koordinátorka vzkazy, v boxech je také **trvale uložen** plán lekcí a vzorová hodina

6. komunikace lektorů s klienty

- **lektor zajišťuje kontakt s klienty a poskytuje jim základní informace o kurzu, jeho průběhu (prázdniny, svátky, volné dny) a o konci kurzu i o ostatních důležitých skutečnostech vztahujících se k průběhu kurzu**
- hlavním cílem kurzů je to, aby z nich klienti měli radost, byli spokojeni a kurz navštěvovali rádi, lektor by měl vždy preferovat dohodu před spory
- lektor přebírá nezletilé klienty od rodičů nebo jimi pověřené osoby a po skončení kurzu je předává zpět rodičům nebo pověřeným osobám, pokud není v přihlášce do kurzu písemně stanoveno jinak

7. organizace školního roku, přihlašování do kurzů

- klienti se do kurzu přihlašují výhradně přes náhradový a rezervační systém webooker.
- do kurzu mohou chodit jen přihlášení klienti se zaplaceným kurzovným, v termínu uvedeném na přihlášce
- kurzy v Nové Trojce probíhají ve třech bězích
- pokud není uvedeno jinak (např. program Miminka nebo Školička), první dva běhy představují 15 lekcí a jsou nabízeny jako celek
- třetí běh kurzu nabízíme v počtu lekcí, které zbývají od konce druhého běhu kurzů do ukončení provozu Nové Trojky, a to buď jako celek, nebo jednotlivě, se splatností předem
- podmínkou otevření kurzu, vč. třetího běhu, je minimální počet 3 účastníků v kurzu, s výjimkou individuálních hudebních kurzů
- konce kurzů jsou dané, to znamená, že zrušení kurzu je možné jen výjimečně a pouze z důvodů akutní nemoci lektora. Vždy preferujeme zajištění lekce suplováním.
- průběh kurzu kontroluje koordinátorka podle svých záznamů, konzultuje je s lektory, kontrola probíhá na základě údajů v třídních knihách
- klient může (výhradně po domluvě s koordinátorkou kurzu) absolvovat jednu zkušební hodinu a poté se rozhodnout, zda bude kurz navštěvovat
- přítomnost rodičů na kurzu není s výjimkou zkušební hodiny povolena, o případných výjimkách rozhoduje koordinátorka kurzů po dohodě s lektorem
-

8. výhody pro lektory

Lektoři mohou využívat následující výhody:

- lektor může mít s sebou na kurzu, který vede, své vlastní dítě (po dohodě s koordinátorkou kurzů a pokud tato přítomnost nenarušuje průběh kurzu)
- lektor má možnost uspořádat zdarma oslavu narozenin v Nové Trojce pro svoje dítě/děti (pokud není v Trojce jiný program), termín si rezervujte u koordinátorky s dostatečným časovým předstihem

- lektor může využívat nabídky bezplatného vzdělávání pro lektory a dobrovolníky, aktuálně na nástěnce lektorů a v e-mailových pozvánkách
- lektor může využívat knihovničku Nové Trojky a půjčovat si knihy domů, interní výpůjční řád je v modré knize v knihovně
- lektor může využívat zázemí pro lektory a dobrovolníky, včetně počítače s přístupem k internetu umístěného v recepci, v přiměřeném rozsahu
- lektor se může účastnit **odpoledních pátečních akcí pro dobrovolníky** dle nabídky centra a na základě rezervace
- lektor se může zúčastnit **zvláštních akcí** pro zaměstnance, lektory a dobrovolníky, např. wellness dne

9. formuláře a formální povinnosti lektorů

- docházka
Lektor důsledně vede docházku na svém kurzu v elektronickém systému **webooker**. Na základě této docházky se lektorovi vygeneruje výkaz odpracovaných hodin (viz „povinnosti lektorů“).
- třídní kniha
Lektor má pro své použití k dispozici tzv. „pracovní třídní knihu“, do které si zaznamenává přítomné a nepřítomné žáky a případné nahrazující žáky (pro možnost pozdějšího zaznamenání do webookeru) a náplň lekce (pro možnost lepší kontroly a pro informaci případného zastupujícího lektora)
- plán lekcí
lektor skupinového kurzu do 14 dnů od začátku kurzu vypracuje plán lekcí na celé pololetí v rozsahu A4, který ponechá stále k dispozici v Nové Trojce ve svém boxu
- vzorová lekce
lektor skupinového kurzu vypracuje přípravu na jednu tzv. vzorovou lekci, kterou ponechá stále k dispozici v Nové Trojce ve svém boxu pro případ suplování hodiny
- dotazníky
lektor spolupracuje s Novou Trojkou při hodnocení kurzů a programů tím, že distribuuje dotazníky na hodnocení programů klientům a sám vyplňuje dotazník lektora

10. základní metody práce

- dobrý a intenzivní vztah ke klientům je jedním z pilířů, na nichž stojí úspěch Nové Trojky, proto prosím, mluvíte s klienty a zejména rodiči co nejvíce
- komunikace s rodiči a klienty má splňovat několik pravidel: pozitivně, konkrétně, osobně, aktivně (= i bez vyzvání rodiče)
- znakem kurzů Nové Trojky je individuální přístup lektorů ke klientům, přizpůsobení obsahu kurzu jejich potřebám, vstřícnost k jejich přáním
- **plán lekcí je nutnost**, jeho rozsah nemusí překročit 1 stranu A4.
- plán lekcí slouží jako pomůcka lektora pro dobrý průběh kurzu, pomůcka pro hodnocení kurzu a jako pomůcka pro zastupujícího lektora v případě, že kurz bude suplován
- v individuálních hudebních kurzech nemusí být vypracován půlroční plán, žáci mají své osobní sešity, do nichž se zaznamenává učivo, úkoly apod.
- konkrétní činnosti ve výuce zůstávají v kompetenci lektora, v rámci vnitřní organizace kurzu mají lektori svobodu výběru didaktických metod i prostředků
- v kurzech pro menší děti jsou důležité rituály, opakování a hlavně odměna a pochvala
- v kurzech pro dospělé je vhodné akceptovat přání dospělých a v rámci zaměření kurzu s nimi domlouvat obsah kurzu, dospělí klienti zvláště očekávají i oceňují individuální přístup lektora
- Koordinátorka kontroluje práci lektora i v náhledových lekcích

11. materiály, pomůcky

- lektoři mohou využívat společné materiály a pomůcky, které jsou k dispozici v Nové Trojce na místech k tomu určených (zázemí pro dobrovolníky a lektory aj.), vhodná je předběžná domluva s koordinátorkou kurzů (která ví, kde co je)
- lektor má k dispozici prostor pro svůj materiál nebo pomůcky, používané výhradně v jeho kurzu
- nákup materiálu a požadavky na něj lektor nejprve projedná s koordinátorkou kurzů, po odsouhlasení a po dohodě s koordinátorkou jej může koupit sám a paragon splňující náležitosti účetního dokladu předloží k proplacení

12. přílohy

- organizační struktura Nové Trojky
- kurzovní řád
- seznam volných dní a termínů, kdy je Nová Trojka uzavřena
- rozvrh pravidelných programů
- časový harmonogram kurzů

PROVOZNÍ PODMÍNKY KURZŮ (KURZOVNÍ ŘÁD)

účast v kurzu

1. pořadatelem kurzů je zapsaný spolek Nová Trojka
2. kurzy se vyhláší v programu vždy dvakrát během školního roku
3. kurzy v Nové Trojce probíhají ve třech semestrech
4. pokud není uvedeno jinak (např. program Miminka, Školička nebo Keramický ateliér), první dva semestry představují 15 lekcí a jsou nabízeny jako celek
5. třetí semestr kurzu nabízíme v počtu lekcí, které zbývají od konce druhého semestru kurzů do ukončení provozu Nové Trojky v daném školním roce, a to buď jako celek, nebo jednotlivě, se splatností předem
6. podmínkou otevření skupinového kurzu, vč. třetího semestru, je minimální počet 3 účastníků v kurzu. Nová Trojka si vyhrazuje právo kurz neotevřít, pokud se nepřihlásí alespoň 3 zájemci
7. zájemci se do kurzu přihlašují prostřednictvím elektronického rezervačního a náhradového systému, přístupného z webových stránek Nové Trojky nebo z adresy nova-trojka.webooker.eu
8. v případě potřeby zájemcům s přihlášením do kurzu pomůže koordinátorka kurzů nebo recepční Nové Trojky
9. Bez dohody s jednotlivými koordinátory kurzů není možné navštěvovat ani platit jednotlivé lekce kurzu, pokud není u jednotlivého kurzu výslovně uvedeno jinak.
10. zájemce o kurz si může kurz vyzkoušet v ukázkové lekci, kterou si může domluvit osobně s koordinátorkou kurzů
11. kurzy pro děti probíhají bez přítomnosti rodičů
12. u kurzů pro rodiče s dětmi je účastníkem kurzu uvedeným v registraci dítě
13. sourozenec účastníka kurzu pro rodiče s dětmi (dítě do 1 roku věku) může být na kurzu bezplatně přítomen, nenarušuje-li jeho průběh

placení kurzovného

1. kurzovné je cena za jeden semestr kurzu, resp. za počet lekcí uvedených v registraci
2. placení kurzovného probíhá výhradně převodem na bankovní účet Nové Trojky, dle údajů v platebním dokladu, který účastník obdrží na základě registrace do kurzu
3. pokud se zájemce přihlásí během semestru, platí částku za lekce zbývající do konce semestru, počínaje první lekcí uvedenou v registraci
4. kurzovné je nutné zaplatit do 7 dnů ode dne registrace
5. pokud účastník neuhradí kurzovné v termínu splatnosti, bude e-mailem vyzván k zaplacení a tato informace bude předána lektorovi příslušného kurzu
6. pokud účastník kurzu ani po výzvě neuhradí kurzovné do 1 týdne, koordinátor informuje lektora i účastníka/rodiče, že je účastník vyloučen z příslušného kurzu
7. není možno navštěvovat ani platit jednotlivé lekce, pokud není u jednotlivého kurzu uvedeno jinak
8. Nová Trojka poskytuje sourozencům v jednom kurzu slevu 100 Kč na každého účastníka
9. u kurzů pro rodiče s dětmi činí sleva za účast druhého sourozence 50% z ceny kurzovného
10. slevy z kurzovného nelze kombinovat

vracení kurzovného

1. zaplacené kurzovné se nevrací ani nekrátí, kromě výjimečných případů (viz bod 2)
2. jediným důvodem pro případné vrácení kurzovného jsou zdravotní důvody
3. změna lektora v průběhu kurzu není důvod k vrácení kurzovného
4. vrácení kurzovného je možné pouze na základě písemné žádosti doložené lékařským potvrzením
5. kurzovné se vrací pouze za 4 a více po sobě jdoucích hodin nepřítomnosti
6. za 3 a méně hodin nepřítomnosti se kurzovné nevrací ani ze zdravotních důvodů
7. o vrácení kurzovného rozhodne vedení Nové Trojky do 15 dnů ode dne podání žádosti

absence v kurzu

1. na náhradu zmeškané lekce vzniká účastníkovi kurzu nárok pouze tehdy, pokud se prostřednictvím rezervačního a náhradového systému z lekce včas omluví
2. z lekce je nutno odhlásit se nejpozději 1 hodinu před začátkem kurzu, při pozdější omluvě nevzniká nárok na náhradu kurzu
3. za včas omluvené lekce si může účastník kurzu vybrat náhradu z lekcí, které mu nabídne rezervační a náhradový systém
4. v případě absence účastníka na individuálním hudebním kurzu se lekce nenahrazují, účastník se může osobně s lektorem dohodnout na náhradní hodině, lektor může, ale nemusí lekci nahradit
5. náhrady zameškaných lekcí nelze převádět do dalšího cyklu kurzu
6. hodiny, které se neuskuteční z důvodu náhlé, nepředvídané nepřítomnosti vyučujícího, se nahrazují, a to na konci kurzu (tj. proběhne vždy plný počet lekcí kurzu uvedených v rezervačním a náhradovém systému)

průběh kurzu

1. není-li uvedeno jinak, první dva semestry kurzu představují vždy 15 lekcí
2. průběh kurzu respektuje prázdniny a dny školního volna, shodné s termíny vyhlášenými MŠMT ČR pro Prahu 3, není-li v informacích pro klienty uvedeno jinak
3. dny, ve kterých kurz ze strany Nové Trojky neprobíhá (prázdniny, školní volno, koncerty hudebních kurzů a další dle rozvrhu uvedeného v rezervačním a náhradovém systému), se do počtu 15 lekcí kurzu nezapočítávají
4. o dnech, kdy kurz neprobíhá, jsou účastníci kurzu a jejich zákonní zástupci informováni prostřednictvím rezervačního a náhradového systému (informace je uvedena v rozvrhu a účastníkovi kurzu přijde rovněž upozornění e-mailem)
5. termíny prázdnin a volných dní jsou celoročně uvedeny na nástěnce v Nové Trojce a účastníky kurzu na ně upozorní rovněž lektor kurzu
6. v případě náhlé nemoci lektora a nemožnosti sehnat náhradu o této skutečnosti informuje lektor nebo koordinátor/ka kurzů účastníky telefonicky formou sms zprávy
7. účastník je povinen dostavit se na kurz včas
8. oděvy a obuv odkládají účastníci na místech k tomu určených
9. za cenné věci ponechané bez dohledu neručíme
10. při registraci nezletilého dítěte do kurzu je ten, kdo dítě registruje, povinen do poznámky uvést, zda dítě bude z kurzu odcházet samostatně či s doprovodem a dále uvést osoby pověřené vyzvedáváním dítěte z kurzu
11. lektor přebírá nezletilé účastníky kurzu od rodičů nebo jimi pověřené osoby a po skončení kurzu je předává zpět rodičům, pokud není v registraci do kurzu stanoveno jinak
12. účastník kurzu, případně jeho zákonný zástupce, je odpovědný za jím způsobené škody

závěrečná ustanovení

1. výrobky vytvořené na kurzu jsou majetkem účastníka, který je může bezplatně zapůjčit na výstavy a jiné propagační akce Nové Trojky
2. účastník registrací do kurzu souhlasí s použitím fotografií pořízených na kurzu pro propagační účely Nové Trojky
3. případné neshody se řeší především dohodou účastníka či jeho zákonného zástupce s koordinátorem kurzů, případně s vedením Nové Trojky
4. účastník nebo jeho zákonný zástupce vyjadřuje souhlas s kurzovním řádem svým přihlášením do kurzu prostřednictvím rezervačního a náhradového systému
5. tento kurzovní řád nabývá platnosti dnem 1. 9. 2016

13. Rodinné a kulturní centrum NOVÁ TROJKA

Jeseniova 19, 130 00 Praha 3, IČ: 26594161

Číslo účtu: 178 071 228 / 0300, KS: 0308, VS: číslo kurzu,
do zprávy pro příjemce prosím uvádějte jméno účastníka kurzu
případně další informace získáte také na www.novatrojka.cz

PRÁZDNINY A SVÁTKY ŠKOLNÍHO ROKU 2015/2016

(odpadají všechny kurzy pro děti a dospělé)

státní svátek	středa 28. 9. 2016
státní svátek	středa 28. 10. 2016
podzimní prázdniny	středa 26. 10. 2016 a čtvrtek 27. 10. 2016
státní svátek	čtvrtek 17. 11. 2016
vánoční prázdniny	pondělí 23. 12. 2016 až pondělí 2. 1. 2017
NOVÁ TROJKA UZAVŘENA	od pondělí 19. 12. 2016 do pondělí 2. 1. 2017
pololetní prázdniny	pátek 3. 2. 2017
jarní prázdniny Prahy 3	pondělí 13. 3. 2017 až pátek 17. 3. 2017
velikonoční prázdniny	čtvrtek 13. 4. 2017 a pátek 14. 4. 2017
velikonoce	pondělí 17. 4. 2017
NOVÁ TROJKA UZAVŘENA	pondělí 19. 6. 2017 – neděle 3. 9. 2017

Podzimní burza dětského oblečení a potřeb: čt – so 13. 10. – 15. 10. 2016

(odpadají odpolední kurzy)

Jarní burza dětského oblečení a potřeb: čt – so 6. 4. – 8. 4. 2017

(odpadají odpolední kurzy)

Adventní koncert proběhne v úterý 6. 12. 2016

(odpadají odpolední kurzy s výjimkou všech hudebních)

(odpadají odpolední kurzy s výjimkou všech hudebních)

Čarodějnice v Zahradě proběhnou v pátek 28. 4. 2017

(odpadají odpolední kurzy)

Jarní koncert proběhne v úterý 16. 5. 2017

ZVLÁŠTNÍ POZVÁNKY:

Vázání adventních věnců pro dobrovolníky a lektory proběhne v pátek 25. 11. 2016

Vánoční slavnost – večírek nejen pro děti, ale i pro jejich maminky a tatínky lektory a dobrovolníky proběhne v pátek 16. 12. 2016

Na novoroční večírek pro dospělé vás všechny srdečně zveme do Venda baru na Žižkově v pátek 6. 1. 2017

Wellnessday – den pro dobrovolníky a lektory – proběhne v sobotu 25. 2. 2017